

2026 Projets de numérisation des membres : Demande de projet de partage de contenu numérique

Nous vous recommandons de consulter les documents suivants pendant que vous remplissez cette demande :

- [Guide pour soumettre une proposition](#)
- [Critères de sélection et de priorisation des projets de numérisation et de préservation](#)
- [Priorités pour le développement de la collection de Canadiana](#)

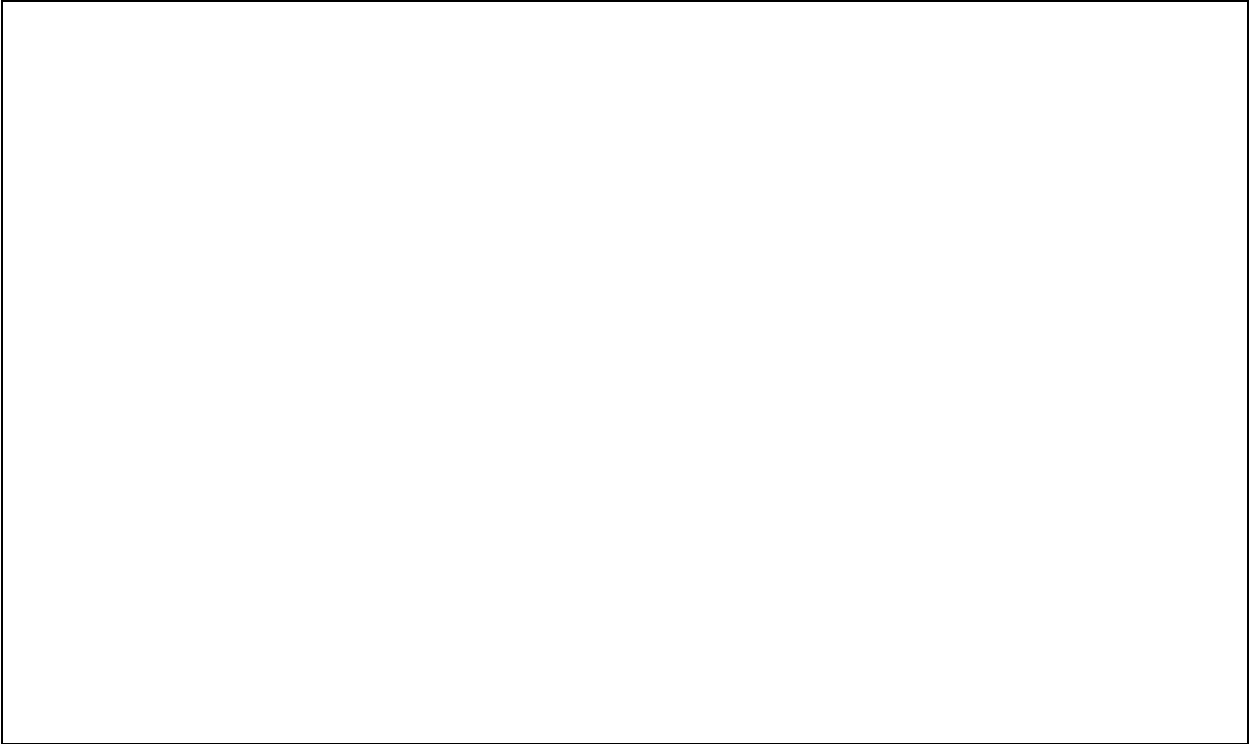
Veuillez compléter ce formulaire PDF et envoyer votre demande à digitization@crkn.ca.

Nom	
Titre	
Établissement	
Établissement qui détient le contenu à numériser (s'il est distinct de votre établissement)	
Téléphone professionnel	
Courriel	
Titre du projet	

Description du projet

1. Veuillez fournir une brève description de la portée et du contenu de votre projet, y compris la manière dont il s'inscrit dans au moins l'une des priorités suivantes :

- Les contenus reflétant la diversité de la population canadienne, notamment la diversité des races, des ethnies, des identités de genre, des sexualités, des classes sociales et des compétences. La diversité des époques, des lieux géographiques et des types de communautés, comme les communautés sociales, culturelles ou politiques, et l'amélioration de la représentation dans les archives historiques numériques.
- Les contenus menacés en raison de facteurs tels que la détérioration physique potentielle ou les contraintes financières de l'établissement d'origine.

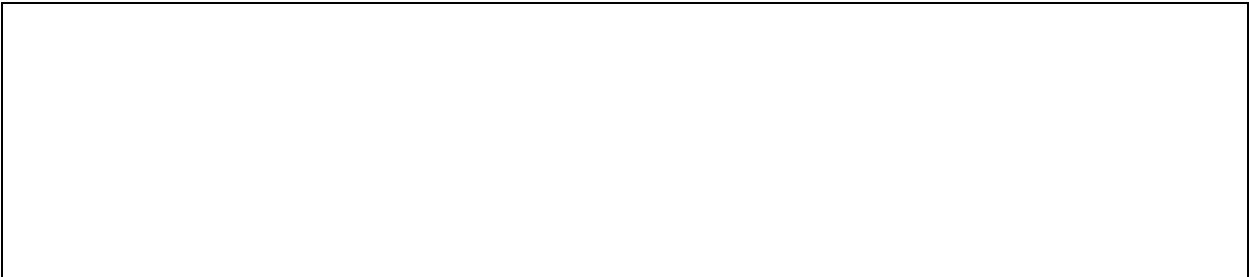


Budget du projet

2. Si le traitement de votre collection nécessite plus de deux heures de travail de la part du personnel du RCDR, nous vous informerons du temps supplémentaire nécessaire et expliquerons les frais qui pourraient s'appliquer (voir la page [Services de numérisation](#)). Du temps supplémentaire peut être nécessaire pour ajuster les images afin d'améliorer la reconnaissance optique de caractères (ROC), modifier les noms de fichiers, créer de nouvelles métadonnées ou encore en cas de difficulté à mapper les métadonnées existantes.

a) Disposez-vous de fonds budgétaires pour couvrir cette éventualité?

b) Si vous ne disposez pas de fonds supplémentaires pour cette éventualité, envisageriez-vous de diviser le projet en plusieurs parties afin qu'une partie puisse être menée à bien cette année?



Spécifications techniques

Si un champ n'est pas applicable, veuillez l'indiquer en inscrivant S/O. Si vous avez besoin de plus d'espace, veuillez utiliser la case vide à la fin du formulaire.

3. Quel est le(s) format(s) de fichier de vos articles? Cochez toutes les cases correspondantes.

Fichiers TIFF, au moins 300 PPI	
Fichiers JPEG, au moins 300 PPI	
Autre (veuillez préciser)	

4. Quel est le nombre approximatif de fichiers numériques dans votre projet?

--

5. Quelle est la taille de fichier totale approximative du matériel numérique de votre projet?

--

6. Quel est le nombre total des documents dans votre projet et quel est leur format d'origine? (par exemple, 48 livres, 24 bobines de microfilm et 16 numéros de journaux individuels)

--

7. Veuillez indiquer la (les) langue(s) du matériel :

--

8. Disposez-vous de fichiers de reconnaissance optique de caractères (ROC) préexistants pour le matériel de votre projet? Si oui, veuillez indiquer le format (par exemple PDF, Microsoft Word, Alto XML).

9. Disposez-vous actuellement de métadonnées pour les documents de votre projet? Si oui, veuillez indiquer le format (par exemple MARC21, Dublin Core) et fournir un exemple (par exemple, fichiers mrc, csv, json, ou xml).

10. Si votre projet contient des publications en série, disposez-vous de métadonnées au niveau de l'édition? Si oui, veuillez fournir un exemple.

11. Comment prévoyez-vous de transférer vos fichiers de projet au RCDR?

Disque dur physique	
Protocole de transfert de fichiers (FTP)	
Moissonnage IIIF	
Autre (veuillez préciser)	

12. Veuillez fournir tout détail supplémentaire concernant la numérisation de ce matériel, par exemple la date à laquelle elle a été effectuée, si elle a été réalisée en interne ou confiée à une organisation commerciale, etc.

Considérations supplémentaires

13. Le matériel de votre projet est-il dans le domaine public? Si ce n'est pas le cas, votre établissement (ou l'établissement avec lequel vous travaillez en partenariat) est-il en mesure d'accorder une licence pour la reproduction du matériel?

14. Votre projet contient-il un contenu sensible, tel qu'un contenu pouvant être considéré comme offensant ou nuisible, ou un contenu qui, selon vous, ne devrait pas être ouvertement accessible au public?

15. Y a-t-il des considérations temporelles dont le RCDR devrait tenir compte, telles que la fin de l'exercice fiscal ou la date limite pour l'octroi d'une subvention, qui pourraient avoir une incidence sur votre projet?

16. Veuillez utiliser cet espace pour ajouter des détails ou des commentaires supplémentaires.